

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 12»
(МАОУ СОШ № 12)**

П Р И К А З

26 февраля 2019 г.

№33

г. Тобольск

Об организации летнего отдыха, оздоровления, занятости детей и подростков в 2019 году

В целях обеспечения отдыха, оздоровления, занятости, создания условий для укрепления здоровья, безопасности и творческого развития детей и подростков в летний период 2019 года, на основании Распоряжения администрации города Тобольска от 12.02.2019 №296 «Об организации отдыха, оздоровления населения и занятости несовершеннолетних в г. Тобольске в 2019»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1.Заместителю директора по воспитательной работе Н.Н. Киреевой, главному бухгалтеру А.А. Кульмаметьевой, заведующей хозяйством Т.Н.Ташкиевой, социальному педагогу В.Р. Загваздиной организовать работу оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей «Планета детства» (далее – лагерь) в возрасте от 6 лет и 6 месяцев до 17 лет включительно.

2.Скомплектовать: 1 смена - 8 отрядов в количестве 215 человек, наполняемостью не менее 26 человек, 3 смена – 2 отряда в количестве 50 человек.

3.Установить:

- сроки работы лагеря на 15 дней при пятидневной рабочей неделе:

1 смена – с 03 июня 2019 года по 24 июня 2019 года;

3 смена - с 22 июля 2019 года по 11 августа 2019 года.

- режим работы лагеря с 9.00 часов до 18.00 часов с 3-разовым питанием, организацией дневного сна (отдыха) для детей в возрасте до 10 лет.

- родительскую плату за услугу «организация отдыха и оздоровления детей в детских оздоровительных лагерях с дневным пребыванием» в размере 1343 рубля.

3.1. Назначить:

-начальником лагеря, ответственным за соблюдение санитарно - эпидемиологических норм и правил, охрану труда и безопасность жизнедеятельности учащихся: 1 смены - Ю.Г.Саитову- учителя информатики, 3 смены Н.Н. Лаврову– учителя начальных классов.

3.2. Назначить педагогами – организаторами 1 смены Е.В.Краснобабцеву – учителя английского языка, С.М. Медведеву – педагога – организатора.

3.3. Назначить организаторами физкультурно – массовых мероприятий в лагере:

1 смена - Н.М.Бизина – учителя физической культуры, О.В. Шестакову– учителя физической культуры.

3 смена –Л.И. Шевелеву– учителя физической культуры.

3.4. Назначить педагогом – психологом в лагере С.С. Таирову.

3.5. Назначить воспитателями в лагере:

1 смены – Д.В. Чекмареву– учителя русского языка, М.А. Покачеву – учителя начальных классов, Х.К. Ключ – учителя начальных классов, Л.П. Вафину – учителя начальных классов; И.Г.Узерину – учителя начальных классов; П.Г.Лупей – учителя английского языка; Е.Н. Желтовскую – учителя математики, О.В. Бабушкину – учителя истории, Е.А.Чуба – учителя начальных классов; О.Л. Григорьеву - учителя биологии, В.В. Ишимцеву -учителя начальных классов, А.Ф. Хасанову - учителя начальных классов, К.О. Обижаеву - учителя начальных классов, В.С. Гайдамак – учитель английского языка, Я.Ч. Дамирову-учитель начальных классов, В.Н. Сагитову - учитель математики, Н.Н. Лаврову-учитель начальных классов, И.Я. Борисову – учителя начальных классов.

3 смены – И.Я. Борисову – учителя начальных классов, Е.А.Чуба – учителя начальных классов, И.В. Рудковскую - учитель английского языка, О.В. Шестакову-учитель физической культуры.

3.6. Назначить руководителями кружков и секций в лагере:

1 смена:

«Вокал», «Хор» - руководитель С.А.Бриеско – педагог дополнительного образования;

«Хореография» - руководитель М.Н.Остякова;

«Шахматы» - руководитель Н.М.Бизин;

«ЮИД» - руководитель О.В.Шестакова.

3 смена:

«Подвижные игры» - руководитель Л.И. Шевелева.

3.7. Назначить уборщицами помещений Л. Погорелую, Н.А. Азисову, М.В.Калинину, Р.Р. Умитбаеву.

3.8. Возложить ответственность за подготовку в соответствии с санитарно – гигиеническими, противопожарными требованиями помещений образовательной организации для работы лагеря на Т.Н.Ташкиеву – заведующую хозяйством.

3.9.Возложить ответственность за противопожарную безопасность в лагере: 1 смена – Т.Н.Ташкиеву – заведующую хозяйством; 3смена - Т.Н.Ташкиеву – заведующую хозяйством.

3.10. Возложить ответственность за проведение инструктажей на рабочем месте всех сотрудников лагеря по утвержденной программе инструктажа и произвести соответствующие записи в журнале регистрации инструктажей на рабочем месте на: 1 смена – Г.М.Суючеву – заместителя директора по УВР , 3 смена – Г.М.Суючеву – заместителя директора по УВР.

3.11. Начальникам лагеря 1 смены Ю.Г. Саитовой, 3 смены – Н.Н. Лавровой организовать проведение тренировочных эвакуаций в первый день работы лагеря.

3.12. Возложить ответственность за санитарно – гигиеническое состояние помещений, задействованных в работе лагеря на: 1 смена – Т.Н.Ташкиеву – заведующую хозяйством, 3 смена - Т.Н.Ташкиеву – заведующую хозяйством.

3.13. Провести противоклещевую обработку и контроль ее эффективности после на территории школы и прилегающей к ней территории не менее 50 м. Ответственная Т.Н.Ташкиева – заведующая хозяйством.

3.14. Закрепить за лагерем следующие помещения и объекты:

каб. 105 – игровая;

каб. 103, 104, 211, 212, 213, 214, 215, 216 – отрядные комнаты;

каб. 201, 202, 203, 204, 205, 206, 207,209,210 – спальные комнаты;

каб. 217 – штаб;

каб. 307а, 310 - занятия кружков;

столовая, музей «Русский дом», медицинский пункт, библиотека, компьютерный класс, сенсорная комната, спортивные залы, актовый зал.

4. Утвердить:

4.1. Режим работы лагеря (Приложение 1)

5. Назначить социального педагога В.Р. Загваздину ответственной за заполнение бланков отчетности по организации отдыха, оздоровления и занятости несовершеннолетних летом 2019 года: персонифицированный банк данных летнего отдыха и занятости детей; мониторинг отдыха, оздоровления и занятости несовершеннолетних; отчет по охвату отдыхом и занятостью учащихся.

6. Назначить ответственным за организацию работы по трудоустройству учащихся через МАУ «Центр реализации молодежных и профилактических программ г. Тобольска В.Р. Загваздину- социального педагога.

7.Классным руководителям:

7.1. Провести мероприятия (классные часы, беседы, практические занятия и т.д.), направленные на расширение знаний по вопросам

самосохранительного поведения в летний период, уделяя особое внимание вопросам безопасности дорожного движения, противопожарной безопасности, правилам поведения на открытых водоемах, недопущению самовольных уходов из семьи и нахождения в ночное время без сопровождения законных представителей, обучению несовершеннолетних навыкам и действиям в чрезвычайных ситуациях в срок до 11 мая 2019 г.

7.2. Довести до сведения родителей и детей информацию об организации работы лагеря, организации социально – значимой деятельности, трудоустройстве в срок до 30.04.2019

8. Составить планы совместных мероприятий с ведомствами и учреждениями системы профилактики. Ответственные: начальник лагеря 1 смены Ю.Г. Саитову, начальник лагеря 3 смены – Н.Н. Лаврову.

Срок до 18.05.2019

9. Организовать проведение всех возможных оздоровительных мероприятий, увеличение двигательной активности, пребывание на свежем воздухе, занятия физической культурой с учетом состояния здоровья учащихся. Ответственные: Ю.Г. Саитова, Н.Н. Лаврова.

10. Осуществлять контроль за организацией питания в период функционирования оздоровительного лагеря. Ответственная: И.И. Антипина – медицинский работник (по согласованию).

11. Медицинскому работнику И.И. Антипиной (по согласованию) обеспечить медицинский осмотр детей и подростков и оказание первой медицинской помощи в период пребывания детей в оздоровительном лагере и занятых в социально-значимой деятельности.

12. Разместить информацию об организации летней кампании в образовательной организации на школьном сайте, стенде, обеспечить своевременное пополнение материалами. Отв. Ю.Г. Саитова – учитель информатики.

13. Начальнику лагеря 1 смены Ю.Г. Саитовой, начальнику лагеря 3 смены Н.Н. Лавровой предоставить отчет о работе лагеря в течение 3-х дней после окончания смены.

14. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

О.М. Коскина